



BUPATI KENDAL
PROVINSI JAWA TENGAH
KEPUTUSAN BUPATI KENDAL
NOMOR : 050/78 /2021

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS PERANGKAT
DAERAH SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN KENDAL
TAHUN 2021-2026 TAHUN ANGGARAN 2021

BUPATI KENDAL,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 sehingga dapat berjalan efektif dan efisien serta tepat sasaran, maka berdasarkan ketentuan Pasal 125 huruf a Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah, perlu membentuk Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Bupati tentang Pembentukan Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004

8

- Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
 5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
 6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
 7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan mulai berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2008 tentang Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 20, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4816);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara republik Indonesia Nomor 4817);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik

- Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
 15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 16. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 199);
 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2006 Nomor 6 Seri E No. 4);
 21. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 11 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2007 Nomor Seri E Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 3 Tahun 2008 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 11 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah

- Kabupaten Kendal Tahun 2008 Nomor 3 Seri E Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 31);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 6 Seri E No. 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 157);
 23. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 7 Seri E No. 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 158) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 2 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 7 Seri E No. 4);
 24. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 159) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 3 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Nomor 200);
 25. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 14 Tahun 2020 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 14);
 26. Peraturan Bupati Kendal Nomor 92 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2020 Nomor 92) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Kendal Nomor 92 Tahun 2020 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2021 (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021 Nomor 12);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026

8

Tahun Anggaran 2021 sebagaimana dimaksud diktum KESATU adalah sebagai berikut :

1. Ketua bertugas :

- a. memimpin pelaksanaan kegiatan penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 kepada segenap Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021;
- b. mengoordinir pelaksanaan, pengendalian, monitoring semua kegiatan penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 kepada segenap Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021; dan
- c. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021.

2. Wakil Ketua :

- a. mewakili Ketua dalam hal Ketua berhalangan berkaitan dengan kegiatan penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021; dan
- b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.

3. Sekretaris bertugas :

- a. melaksanakan fungsi-fungsi kesekretariatan dan penatausahaan dalam rangka menyusun bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
- b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.

4. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Administrasi Pembangunan bertugas :

- a. mengumpulkan data dan informasi bidang administrasi pembangunan dalam rangka menyusun bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
- b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.

5. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam bertugas :

- a. mengumpulkan data dan informasi bidang perekonomian dan sumber daya alam dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan

8

- b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 6. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pengadaan Barang dan Jasa bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang pengadaan barang dan jasa dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 7. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Hukum bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang hukum dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 8. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan bertugas:
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang pemerintahan dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 9. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Kesejahteraan Rakyat bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang kesejahteraan rakyat dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 10. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Umum bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang umum dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 11. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Organisasi bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang organisasi dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan

- b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 12. Koordinator Kelompok Kerja Bidang Protokol dan Komunikasi Pimpinan bertugas :
 - a. mengumpulkan data dan informasi bidang protokol dan komunikasi pimpinan dalam rangka menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026; dan
 - b. bersama Tim menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026.
- 13. Anggota Kelompok Kerja bertugas membantu tugas Koordinator Kelompok Kerja masing-masing.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Administrasi Pembangunan, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pengadaan Barang dan Jasa, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Hukum, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Kesejahteraan Rakyat, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Umum, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Organisasi, Koordinator Kelompok Kerja Bidang Protokol dan Komunikasi Pimpinan, dan Anggota Kelompok Kerja Tim Penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2021-2026 Tahun Anggaran 2021 sebagaimana dimaksud diktum KESATU bertanggung jawab kepada Bupati Kendal.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kendal Tahun Anggaran 2021.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kendal
Pada tanggal 9 Maret 2021

BUPATI KENDAL,

DICO M. GANINDUTO

SALINAN : Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Inspektur Daerah Kabupaten Kendal;
2. Kepala Baperlitbang Kabupaten Kendal;
3. Segenap Anggota Tim yang bersangkutan ;
4. Arsip.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI KENDAL

NOMOR :

TANGGAL :

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUNAN RENCANA STRATEGIS
PERANGKAT DAERAH SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN
KENDAL TAHUN 2021-2026 TAHUN ANGGARAN 2021

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
1.	Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal	Ketua	
2.	Asisten Perekonomian dan Pembangunan Sekda Kendal	Wakil Ketua	
3.	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kabupaten Kendal	Sekretaris	
	Kelompok Kerja Bidang Administrasi Pembangunan		
4.	Kepala Subbagian Penyusunan Program pada Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
5.	Kepala Subbagian Pengendalian Program pada Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
6.	Kepala Subbagian Evaluasi dan Pelaporan pada Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Kendal		
7.	Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
8.	Kepala Subbagian Pembinaan BUMD dan BLUD pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
9.	Kepala Subbagian Perekonomian pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten	Anggota	

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
	Kendal		
10.	Kepala Subbagian Sumber Daya Alam pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Pengadaan Barang dan Jasa		
11.	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
12.	Kepala Subbagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
13.	Kepala Subbagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
14.	Kepala Subbagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Hukum		
15.	Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
16.	Kepala Subbagian Perundang-undangan pada Bagian Hukum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
17.	Kepala Subbagian Bantuan Hukum pada Bagian Hukum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
18.	Kepala Subbagian Dokumentasi dan Informasi pada Bagian Hukum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Pemerintahan		
19.	Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
20.	Kepala Subbagian Administrasi Pemerintahan pada Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
21.	Kepala Subbagian Administrasi Kewilayahan pada Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
22.	Kepala Subbagian Kerjasama dan Otonomi Daerah pada Bagian Pemerintahan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Kesejahteraan Rakyat		
23.	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
24.	Kepala Subbagian Bina Mental Spiritual pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
25.	Kepala Subbagian Kesejahteraan Sosial pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
26.	Kepala Subbagian Kesejahteraan Masyarakat pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Umum		
27.	Kepala Bagian Umum Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
28.	Kepala Subbagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian pada Bagian Umum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
29.	Kepala Subbagian Keuangan pada Bagian Umum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
30.	Kepala Subbagian Rumah Tangga dan Perlengkapan pada Bagian Umum Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Organisasi		
31.	Kepala Bagian Organisasi Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
32.	Kepala Subbagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan pada Bagian Organisasi Setda	Anggota	

NO.	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4
	Kabupaten Kendal		
33.	Kepala Subbagian Pelayanan Publik dan Tata Laksana pada Bagian Organisasi Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
34.	Kepala Subbagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi pada Bagian Organisasi Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
	Kelompok Kerja Bidang Protokol dan Komunikasi Pimpinan		
35.	Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kabupaten Kendal	Koordinator Kelompok Kerja	
36.	Kepala Subbagian Protokol pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	
37.	Kepala Subbagian Komunikasi dan Dokumentasi Pimpinan pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kabupaten Kendal	Anggota	

BUPATI KENDAL,
DICO M. GANINDUTO